

# COMISIÓN DEL CENTRO DE MATEMÁTICA

## RESOLUCIONES

Sesión #15/2022

Fecha: 23 de noviembre de 2022

Hora: 16:00 hs. a 18:00 hs.

Presente: Ernesto Mordecki, Fernando Abadie, Martín Reiris, Ignacio Bustamante, Augusto Rodríguez.

### 1. Actas 14/2022 .

*Aprobar.*

(5 en 5)

### 2. Fondos centrales permanentes.

*Tomar conocimiento de la resolución del Consejo de Facultad.*

(5 en 5)

**3. Solicitud del Prof. Juan Pablo Borthagaray de Traslado de Sede del régimen de Dedicación Total en su cargo de Prof. Adjunto del Centro de Matemática (Gr. 3, N.º 53015, efectivo, DT), por el período comprendido entre el 28.11.22 y el 02.12.22, a los efectos de dictar una conferencia en la “*International Conference on Boundary and Interior Layers*”, organizado por la Universidad de Buenos Aires y a realizarse en Buenos Aires, Argentina.**

*Aprobar la solicitud.*

(5 en 5)

**4. Solicitud del Prof. Sébastien Alvarez de Traslado de Sede del régimen de Dedicación Total en su cargo de Prof. Adjunto del Centro de Matemática (Gr. 3, N.º 53011, efectivo, DT), por el período comprendido entre el 23.11.22 y el 07.12.22, a los efectos de realizar una estadía de investigación en la UFF (Niteroi) y trabajar con el Prof. Bruno Santiago.**

*Aceptar la solicitud y elevar a Decanato para su aprobación.*

(5 en 5)

**5. Solicitud del Prof. Juan Pablo Borthagaray de renuncia a su cargo de Prof. Adjunto del Cmat a partir del 31.12.22.**

*Aceptar la renuncia y elevar al Consejo con la recomendación de aprobar.*

*Agradecer al Prof. Borthagaray por la tarea realizada y esperar que se mantengan los vínculos académicos con el Centro de Matemática.*

(5 en 5)

**6. (Exp. N.º 241040-000135-22) – Vencimiento de efectividad del Prof. Martín Sambarino el 03/04/23.**

- **Informe de actividades.**
- **Informe de actividad docente.**
- **Informe del Prof. José Vieitez.**
- **Plan de trabajo.**

*En vista del informe presentado por el docente y de los informes de actividad docente y del Prof. José Vieitez, solicitar al Consejo de Facultad la renovación del Prof. Martín*

*Sambarino en su cargo de Prof. Titular del Centro de Matemática (Gr. 4, N° 55001, efectivo, DT) por el máximo período estatutario.*

*Se adjunta el Plan de trabajo presentado por el docente para el próximo período.*

**(5 en 5)**

**7. (Exp. N.º 241040-000111-22) – Vencimiento de efectividad del Prof. Iván Pan el 28/02/23.**

- **Informe de actividades.**
- **Informe de actividad docente.**
- **Informe del Prof. Walter Ferrer.**
- **Plan de trabajo.**

*En vista del informe presentado por el docente y de los informes de actividad docente y del Prof. Walter Ferrer, solicitar al Consejo de Facultad la renovación del Prof. Iván Pan en su cargo de Prof. Agregado del Centro de Matemática (Gr. 4, N° 54009, efectivo, DT) por el máximo período estatutario.*

*Se adjunta el Plan de trabajo presentado por el docente para el próximo período.*

**(5 en 5)**

**8. Contratación Csic del Prof. Mauricio Velasco.**

*Solicitar al Consejo la contratación de **Mauricio Velasco** como Prof. Agregado del Centro de Matemática (Gr. 4, 35 hs.) mediante el programa CSIC “Contratación de investigadores provenientes del exterior”.*

*El Centro de Matemática se compromete a asumir los compromisos requeridos en las bases de dicho programa: de cofinanciación del cargo para el segundo año y de creación de un cargo de Prof. Agregado (Gr. 4, efectivo) en los plazos estipulados.*

**(5 en 5)**

**9. Jornada de limpieza en el Cmat.**

*Convocar a una jornada de limpieza de las salas destinadas a Ayudantes y Asistentes del Cmat. Encomendar al Prof. Reiris la organización de esta actividad.*

**(5 en 5)**

**10. Jornada de fin de año: despedida de Diego Armentano, Gabriel Illanes y Juan Pablo Borthagaray.**

*Mantener en el orden del día.*

**(5 en 5)**

**11. Instituto de Física y Matemática (FIMA).**

*Tomar conocimiento de lo informado por el Prof. Reiris.*

**(5 en 5)**

**12. Programa de visitas del Centro de Matemática.**

*Mantener en el orden del día.*

**(5 en 5)**

**13. Resol. Del Consejo – Necesidades prioritarias de mantenimiento de local.**

- **Nota de Comisión de Local del Cmat.**
- **Relevamiento de necesidades edilicias e informáticas del Cmat.**

*Mantener en el orden del día.*

**(5 en 5)**

**14. Evaluación Institucional.**

*Mantener en el orden del día.*

**(5 en 5)**

**15. Comisión de estructura del Cmat: Informe del Director.**

*Tomar conocimiento de lo informado por el Director. En base a lo informado se resuelve:*

- realizar un llamado a 2 cargos de Asistente, 30 hs., efectivo.

*Mantener en el orden del día.*

**(5 en 5)**